



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
ГОРОДА ТЮМЕНИ

ПРИКАЗ

от 18 июня 2016 г.

№ 113/1-ОД

Об утверждении Плана
по противодействию коррупции
в МАОУ ИМЦ г. Тюмени на 2016 – 2017 годы
(новая редакция)

В целях актуализации Плана по противодействию коррупции в МАОУ ИМЦ Тюмени на 2016 - 2017 годы, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Тюменской области от 25.02.2009г. № 6 «О противодействии коррупции в Тюменской области», разделом 8 Устава МАОУ ИМЦ г. Тюмени

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ МАОУ ИМЦ г.Тюмени № 148-ОД от 23.12.2015г. «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в МАОУ ИМЦ Тюмени на 2016 - 2017 годы» (далее-План по противодействию коррупции, приказ № 148-ОД от 23.12.2015г.):

приложение к приказу № 148-ОД от 23.12.2015г. изменить, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Инспектору по кадрам Васильевой Я.Н. ознакомить работников, ответственных за исполнение мероприятий Плана по противодействию коррупции в МАОУ ИМЦ г. Тюмени на 2016 - 2017 годы.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 28.06.2016 г.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Т. Старых

Приложение к приказу от 28.06.2016 № 113/1-ОД
«Об утверждении Плана по противодействию
коррупции в МАОУ ИМЦ г. Тюмени
на 2016 – 2017 годы (новая редакция)»

Приложение к приказу от 23.12.2015 № 148-ОД
«Об утверждении Плана по противодействию
коррупции в МАОУ ИМЦ г. Тюмени
на 2016 – 2017 годы»

**План по противодействию коррупции
в МАОУ ИМЦ г. Тюмени на 2016 - 2017 годы**

№	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
Задача № 1. Профилактика коррупционных правонарушений			
1.1. Подготовка и принятие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции			
1.	Подготовка и принятие необходимых локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции в МАОУ ИМЦ г.Тюмени (далее - Учреждение), ознакомление работников с принятыми документами	по мере необходимости	Сураева Ю.Д. Васильева Я.Н.
2.	Разработка Кодекса профессиональной этики работников Учреждения	1 квартал 2016 года	Сураева Ю.Д.
3.	Разработка Антикоррупционной политики и иных локальных нормативных актов по противодействию коррупции	2 квартал 2016 года	Сураева Ю.Д.
1.2. Проведение экспертизы локальных нормативных актов и их проектов			
4.	Проведение экспертизы локальных нормативных актов с учетом требований законодательства по противодействию коррупции	при проведении ревизии локальных нормативных актов	Сураева Ю.Д.
5.	Проведение экспертизы проектов локальных нормативных актов с учетом требований законодательства по противодействию коррупции	по факту подготовки проекта локального нормативного акта	Сураева Ю.Д.

1.3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях противодействия коррупции			
6.	Осуществление систематического контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Мамонтова Н.В.
7.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельности, в том числе за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Мамонтова Н.В. Кузнецова Н.Е.
8.	Осуществление контроля за сохранностью имущества, целевого и эффективного его использования	постоянно	Старых Н.Т. Мамонтова Н.В. Герасименко Л.В.
9.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий заключенных договоров	постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Мамонтова Н.В. Герасименко Л.В. Кузнецова Н.Е. Ренёва Г.Ф.
10.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными договорами	постоянно	Старых Н.Т. Мамонтова Н.В. Герасименко Л.В.
11.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения и устранения выявленных коррупционных рисков	постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Мамонтова Н.В. Сураева Ю.Д.
1.4. Обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов делового и антикоррупционного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственность за их нарушения			
12.	Обеспечение контроля за соблюдением работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов делового и антикоррупционного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, в том числе путем: а) проведения учета и регистрации всей поступающей информации о фактах несоблюдения Кодекса профессиональной этики работниками Учреждения; б) анализа поступающей информации не только по существу поставленных	постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г.

	вопросов, но и в части возможного обнаружения фактов несоблюдения Кодекса профессиональной этики; в) проведения разъяснительной работы, бесед с работниками Учреждения; г) другими способами с учетом поставленных задач		
13.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Сураева Ю.Д.
14.	Проведение проверки по каждому случаю несоблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов делового и антикоррупционного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, применение соответствующих мер юридической ответственности	по мере необходимости	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Сураева Ю.Д.
15.	Предание гласности установленных фактов коррупции и применения мер ответственности, установленных законодательством Российской Федерации	по мере установления фактов коррупции	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Сураева Ю.Д.
16.	Проведение обучающих совещаний для работников Учреждения по вопросам реализации антикоррупционного законодательства, по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также разъяснение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	не реже одного раза в полугодие	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Сураева Ю.Д.
17.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников Учреждения к коррупции: - проведение профилактических бесед; - мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения работников Учреждения	постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Сураева Ю.Д.

18.	Актуализация должностных инструкций работников Учреждения, ответственных за профилактику и противодействие коррупции	4 квартал 2016 года	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Сураева Ю.Д.
1.5. Информационная политика в сфере противодействия коррупции			
19.	Взаимодействие со СМИ по освещению деятельности Учреждения	постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г.
20.	Обеспечение своевременного и полного размещения информации о деятельности Учреждения на официальном сайте МАОУ ИМЦ г.Тюмени	постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Прудаева И.В.
21.	Создание на официальном сайте МАОУ ИМЦ г.Тюмени раздела «Противодействие коррупции», размещение и актуализация информации о локальных нормативных актах, о работе Учреждения по противодействию коррупции	3 квартал 2016 года; в части актуализации информации - постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Прудаева И.В.
Задача № 2. Выявление и пресечение коррупционных правонарушений			
22.	Взаимодействие с судебными и правоохранительными органами	постоянно	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Сураева Ю.Д.
23.	Проверка сообщений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений работниками Учреждения, направление данной информации в правоохранительные органы	по факту возникновения	Старых Н.Т. Исхакова З.Г. Сураева Ю.Д.