



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
ГОРОДА ТЮМЕНИ**

ПРИКАЗ

от 09 ноября 2018 г.

№ 164 - ОД

Об утверждении Положения
о методическом совете
МАОУ ИМЦ г. Тюмени

В целях реализации плана МАОУ ИМЦ г. Тюмени на 2018 – 2019 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

Положение о методическом совете МАОУ ИМЦ г. Тюмени согласно приложению 1 к настоящему приказу;

состав методического совета МАОУ ИМЦ г. Тюмени согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1. Приказ директора МАОУ ИМЦ г. Тюмени от 25.08.2018 № 108 – ОД «Об утверждении Положения о методическом совете МАОУ ИМЦ г. Тюмени» считать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Лугачеву Е. В..

Директор

Н.Т. Старых

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Заместитель директора	Е. В. Лугачева		«___» _____ 2018 г.
Главный бухгалтер	Н.В. Мамонтова		«___» _____ 2018 г.
Начальник отдела организационно – методического сопровождения деятельности образовательных учреждений	З. Г. Исхакова		«___» _____ 2018 г.
Начальник отдела учебно – методической работы Управления по реализации программ и проектов	Н. В. Жилина		«___» _____ 2018 г.
Начальник отдела воспитания и социализации Управления по реализации программ и проектов	Н. Е. Кузнецова		«___» _____ 2018 г.

С приказом ознакомлена:

Положение о методическом совете МАОУ ИМЦ г. Тюмени

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), нормативными актами Российской Федерации, Тюменской области, города Тюмени, Уставом МАОУ ИМЦ г. Тюмени.

1.2. Методический совет МАОУ ИМЦ г. Тюмени (далее – методический совет Учреждения, Совет) координирует работу методистов Учреждения, направленную на повышение квалификации и развитие профессиональных компетенций педагогических работников различных категорий и повышение качества образования, методического обеспечения образовательного процесса и внедрения инноваций в образовательно-воспитательный процесс дошкольных и общеобразовательных учреждений города Тюмени (далее – образовательные организации города Тюмени).

1.3. Членами методического совета Учреждения являются методисты и специалисты МАОУ ИМЦ г. Тюмени; представители муниципальных образовательных организаций города Тюмени, учреждений среднего и высшего профессионального образования (по согласованию с их руководителями).

На заседания Совета с правом совещательного голоса могут приглашаться представители научных организаций, а также иные лица, не являющиеся членами Совета, из числа профессиональных специалистов по вопросам, входящим в компетенцию Совета (по согласованию с их руководителями).

1.4. Председатель и члены методического совета центра назначаются приказом директора МАОУ ИМЦ г. Тюмени сроком на 1 год в количестве не менее 7 человек. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

1.5. Председателем методического совета является заместитель директора МАОУ ИМЦ г. Тюмени или руководитель структурного подразделения Учреждения, в компетенции которого находятся вопросы методического содержания.

1.6. Председатель методического совета центра:

- руководит заседаниями и направляет работу Совета в соответствии с настоящим Положением;
- создает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, вынесенных на рассмотрение.

1.7. Заместитель председателя методического совета Учреждения:

- выполняет функции председателя в случае его отсутствия;
- в случае отсутствия на заседании одного из членов Совета имеет право дополнительного голоса.

1.8. Секретарь методического совета Учреждения:

- организует работу по подготовке заседаний Совета, заблаговременно обеспечивает членов Совета методическими материалами, подлежащими к рассмотрению на очередном заседании. Решение Совета оформляет протоколом, заверенным всеми членами методического совета центра;
- информирует членов Совета о текущей деятельности Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения заседаний Совета;

1.9. Члены методического совета Учреждения:

- участвуют в заседаниях Совета и осуществляют всесторонний, полный, объективный, комплексный анализ представленных на рассмотрение методических материалов; участвуют в обсуждении и рассмотрении вопросов повестки заседания, выработке решений Совета, подготовке заключений и рекомендаций по ним.

1.10. Члены Совета принимают личное участие в заседании.

1.11. Заседания методического совета проводятся не реже 1 раза в квартал.

1.12. Решения по итогам заседания Совета принимаются большинством голосов (не менее 2/3 состава Совета), оформляются протоколом, заверенным всеми членами методического совета Учреждения.

2. Цели деятельности методического совета

2.1. Экспертиза методических материалов на соответствие действующему законодательству и Федеральным государственным стандартам дошкольного и основного общего образования.

2.2. Принятие решения об утверждении, одобрении и/или рекомендации методических материалов для использования в работе образовательных организаций города Тюмени.

2.3. Обеспечивает координацию деятельности и взаимодействия с межведомственными и межмуниципальными методическими службами.

3. Задачи деятельности методического совета

3.1. Задачи Совета:

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в образовательных организациях города Тюмени;

- организация использования в образовательно-воспитательном процессе города Тюмени современных методик, форм, средств и методов преподавания, применения и внедрения эффективных педагогических и образовательных технологий;

- обобщение опыта работы педагогов образовательных организаций г. Тюмени, внедрение его в практику работы педагогических коллективов;

- направление в педагогические коллективы рекомендаций по внедрению и обобщению опыта работы, профессиональных достижений педагогических работников муниципальных образовательных организаций города Тюмени;

- внесение предложений по созданию временных творческих или инициативных групп методистов и педагогов образовательных организаций города Тюмени.
- создание условий для проявления инициативы, активизации творчества педагогов, совершенствования, развития, обновления процесса методического сопровождения педагогов образовательных организаций города Тюмени, специалистов Учреждения;
- анализ образовательных программ, программ развития, учебных планов и других программных документов, подготовленных руководителями и педагогами образовательных организаций города Тюмени, специалистами Учреждения; результативности внедрения проектов, программ, планов с целью обеспечения условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса; выявление и предупреждение психологических педагогических проблем;
- бережное сохранение и приумножение традиций системы образования города Тюмени с целью повышения результативности образовательной деятельности;
- формирование и развитие профессиональных компетенций специалистов Учреждения и педагогических работников образовательных учреждений г. Тюмени
- обеспечение гибкости, эффективности и оперативности методической работы центра.

4. Направления деятельности методического совета

4.1. Основными направлениями работы Совета являются:

- планирование и организация методической работы в образовательном пространстве города Тюмени, анализ и оценка её результатов;
- определение содержания, форм, передовых технологий и методик инновационных, информационно-коммуникационных процессов, необходимых для поступательного развития системы образования города Тюмени;
- оказание поддержки в педагогических инициатив работников образования города Тюмени в реализации авторских методик и технологий; изучение, обобщение и распространение опыта педагогических практик;
- согласование и/или утверждение годового плана, программ, планов повышения квалификации и развития профессиональных компетенций педагогов;
- сопровождение методической и инновационной деятельности, содержания научно-практических конференций, единых методических дней, лабораторий, мастерских, конкурсов профессионального мастерства;
- анализ и подготовка рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности сотрудников Учреждения и педагогов образовательных организаций города Тюмени;

- сопровождение деятельности временных инициативных педагогических коллективов с целью изучения, обобщения опыта и определения перспектив развития системы образования города Тюмени.

5. Права, обязанность и ответственность членов методического совета центра

5.1. Члены методического совета Учреждения имеют право:

- изучать, обобщать и распространять лучшие методические практики педагогических работников в образовательные организации города Тюмени, на сайт МАОУ ИМЦ г. Тюмени и Тюменский образовательный интернет - канал;
- формировать банк лучших методических практик по основным образовательным направлениям;
- вносить предложения руководству МАОУ ИМЦ г. Тюмени и образовательных организаций города Тюмени по совершенствованию методической работы, определению её целей и задач; реализации программ, планов, направлений работы;
- информировать сотрудников МАОУ ИМЦ г. Тюмени о принятых решениях Совета;
- обеспечивать просвещение методических работников МАОУ ИМЦ г. Тюмени и педагогов образовательных организаций города Тюмени.

5.2. Обязанностью членов методического совета Учреждения является:

- постоянное участие в заседаниях Совета;
- в случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета заблаговременно (не позднее, чем за 1 день) предупредить секретаря методического совета Учреждения;
- ознакомление, в т. ч. предварительное с материалами, подлежащими к рассмотрению на очередном заседании;
- участие в обсуждении вопросов и принятии решений по повестке заседания Совета.

5.3. Члены методического совета Учреждения несут ответственность за:

- необъективность принятых решений, рекомендаций;
- недостоверность информации, направленной в различные инстанции и размещенной в средствах массовой информации и сети интернет;
- нарушение авторских прав авторов методических изданий, публикаций, разработок;
- разглашение персональных данных авторов методических изданий, публикаций, разработок, в том числе педагогических работников образовательных организаций города Тюмени.

6. Документация методического совета

Положение о методическом совете Учреждения;

Приказ директора Учреждения об утверждении состава методического совета центра;

План работы методического совета на текущий учебный год;

План работы МАОУ ИМЦ г. Тюмени на текущий год;
Протоколы заседаний методического совета.

Состав методического совета МАОУ ИМЦ г. Тюмени

Председатель методического совета:		
1.	Лугачева Елена Викторовна	Заместитель директора МАОУ ИМЦ г. Тюмени
Секретарь методического совета:		
2.	Карякина Наталья Викторовна	Методист отдела организационно – методического сопровождения деятельности образовательных учреждений МАОУ ИМЦ г. Тюмени
3.	Жилина Наталья Владимировна	Начальник отдела учебно – методической работы МАОУ ИМЦ г. Тюмени
4.	Исхакова Зухра Гайнулловна	Начальник отдела организационно – методического сопровождения деятельности образовательных учреждений МАОУ ИМЦ г. Тюмени
5.	Кузнецова Наталья Евгеньевна	Начальник отдела воспитания и социализации МАОУ ИМЦ г. Тюмени
6.	Батюкова Екатерина Ивановна	Методист отдела организационно – методического сопровождения деятельности образовательных учреждений МАОУ ИМЦ г. Тюмени
7.	Кругова Людмила Викторовна	Педагог – психолог отдела воспитания и социализации МАОУ ИМЦ г. Тюмени
8.	Сидорова Антонина Викторовна	Методист отдела организационно – методического сопровождения деятельности образовательных учреждений МАОУ ИМЦ г. Тюмени
9.	Перегонцева Татьяна Валерьевна	Методист отдела организационно – методического сопровождения деятельности образовательных учреждений МАОУ ИМЦ г. Тюмени